Согласовано Утверждаю

на методическом совете Директор МКОУ ЛСОШ

Протокол № 1 от 8.09.2017г.

 **План методической работы школы**

 **на 2017-2018 учебный год**

Методическая тема школы: «Совершенствование компетенций педагога как средство повышения качества образования через внедрение современных педагогических технологий»

**Цель:** методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования.

**Задачи:**

- создание условий для модернизации школьного образования и внедрения в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий;

- создание условий для ознакомления педагогов с образовательными ресурсами и опытом инновационной деятельности школьного, муниципального, регионального, федерального уровней;

- создание условий для распространения передового педагогического опыта, нововведений, реализуемых педагогами как внутри ОУ, так и на муниципальном, региональном уровнях;

- обновление программно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в связи с введением федеральных образовательных стандартов.

Методическая служба школы планирует -уделять особое внимание совершенствованию форм и методов организации уроков;

-вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся;

- спланировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей;

- дальнейшее развитие внеурочной деятельности по предметам как условие развития одаренных детей;

;

-оптимизировать систему дидактического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы.

2. Методический совет.

3. Предметные и творческие объединения учителей.

4. Консультации по организации и проведению современного урока.

5. Мастер- классы по организации работы с одаренными детьми.

6. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации;

7. Предметные недели.

8. Работа учителей по темам самообразования.

9. Открытые уроки.

10. Творческие отчеты.

11. Работа творческих объединений.

12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Сроки**  | **Формы и виды деятельности**  | **Содержание деятельности**  | **Задачи**  | **Ответственный**  |
| **А в г у с т**  | **1.Работа педагогического совета**  | ***Педагогический совет 1***. « Актуальные вопросы развития системы образования Основные итоги работы педагогического коллектива за 2016-2017 учебный год. Задачи и перспективы развития школы в 2017-2018 учебном году.  | 1.Подвести итоги прошлого учебного года и познакомить педагогический коллектив с основными направлениями и задачами школы на новый 2017-2018 учебный год по разным направлениям образовательного процесса  | директор  |
| **2.Работа методического совета** | ***Заседание 1*** 1. Анализ методической работы за прошедший учебный год. Основные задачи методического совета и методических объединений на новый учебный год. 2. Обсуждение плана методической работы школы, планов методического совета, методических объединений. 3. Утверждение плана проведения предметных недель. 4. Об организации научно-исследовательской работы в школе.  | 1.Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса 2. Утвердить план проведения предметных недель. 3. Активизировать научно-исследовательскую работу учащихся.  | зам. директора по УВР  |
| **3.Работа с руководителями МО** | 1.Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2.Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Утверждение рабочих программ по учебным предметам и курсам  | Оказание методической помощи руководителям МО в составлении плана работы  | зам. директора по УВР  |
|  | **4.Работа с молодыми специалистами** | Организация наставничества  | Оказание методической помощи  | зам. директора по УВР  |
| **5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников** | 1.Согласование вопросов повышения квалификации 2.Знакомство аттестующих с нормативными документами по аттестации  | Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.  | зам. директора по УВР  |
| **С е н т я б р ь** | **1. Работа с руководителями МО** | **1.Совещание.** 1.Преемственность в обучении учащихся 5 класса. 2.Работа с одаренными детьми и учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.  3. Утверждение тем по самообразованию. 4.Проверка планов МО. 5. Организация наставничества 6.Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий  | Совершенствование работы МО Полнота и качество плана работы  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **2.Работа с кадрами**  | 1.Отчеты 2.Посещение уроков учителей по плану внутришкольного контроля  | 1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза педагогической деятельности  | зам. директора по УВР, администрация  |
| **3. Работа с молодыми специалистами** | 1. Организационные мероприятия: -знакомство с задачами школы; -знакомство с оформлением документации. 2. -ознакомление с нормативной правовой документацией; -помощь в составлении рабочих программ по предмету; -помощь в составлении плана  | Оказание методической помощи  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
|  | **4.Работа с учащимися высокой учебной мотивации**  | 1.Подготовка и проведение школьного тура ВОШ. 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки, экскурсии). 3.Работа МО с учащимися высокой учебной мотивацией  | Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с учащимися высокой учебной мотивации»)  | зам. директора по УВР, руководители МО, зав.библиотекой  |
| **О к т я б р ь** | **1.Работа методического совета**  | 1. Создание творческой группы по подготовке и проведению тематического педсовета. 2. Об организации научно-исследовательской работы школе. 3. Совершенствование форм и методов работы с одаренными детьми. 4. О подготовке учителей к аттестации. Методическая консультация «Портфолио учителя как составная добровольной аттестации».  | 1.Распределение заданий между членами творческой группы. 2. Подготовка учащихся к научно-практической конференции, участие в конкурсах, конференциях. 3. Выработать единый подход к обучению и воспитанию одаренных детей. 4.Продолжить работу по подготовке документов аттестуемых учителей, созданию портфолио.  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **2.Работа с кадрами**  | 1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК 4. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации  | выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации  | зам. директора по УВР, руководители МО администрация  |
| **3. Работа с молодыми специалистами** | **1.Круглый стол** «Основные проблемы молодого учителя», «Методические требования к современному уроку» 2.Посещение уроков у наставников. 3.Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.  | Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **4.Работа с учащимися высокой учебной мотивации** | 1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Работа педагогов по привлечению учащихся к НПК. 4.Выбор и работа над проектами |  Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам Уточнение списочного состава учащихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами. |  зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники |
| **Н о я б р ь**  | **1.Работа педагогического совета**  | ***Педсовет 2*** «Системно - деятельностный подход в воспитании как основа ФГОС»  |  | администрация |
| **2.Работа методического совета**  | ***Заседание 2***1. Современный урок с позиции формирования УУД. 2. Итоги ВШК.  | зам. директора по УВР, руководители МО.  |
| **3.Работа с кадрами**  | Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК  | Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.  | зам. директора по УВР, руководители МО, администрация  |
| **Д е к а б р ь** | **1.Работа методического совета**  | ***Заседание 3*** 1.Подведение итогов муниципальных олимпиад. 2. Результаты репетиционного экзамена по математике и русскому языку в 9-ом классе.. 3. Создание творческой группы по подготовке и проведению тематического педсовета.  | Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие  | зам. директора по УВР, руководители МО, администрация  |
|  **2. Работа с руководителями МО** | 1.Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия3.Согласование плана работы на 2 полугодие | подвести результаты работыза 1 полугодие, план работы на 2 полугодие | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **Д е к а б р ь**  |  **3. Работа с молодыми специалистами** | 1.Посещение уроков, обучение самоанализу. 2.Взаимопосещение уроков с наставниками. 3.Собеседование о проделанной работе | Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста | руководители МО, администрация  |
| **4.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников**  | Посещение курсов по плану, посещение уроков  | Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
|  **5. Работа с учащимися высокой учебной мотивации** |  **1.**Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка к НПК 3. Участие в предметной неделе 4. Фестиваль портфолио учащихся 5-7 классов | Качество и результативность проведения .Практические рекомендации | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники  |
| **Я н в а р ь**  | **1.Работа методического совета**  | 1. Работа по подготовке к итоговой аттестации обучающихся. 2. Изучение нормативных документов по ОГЭ. 3. Подготовка к открытым урокам в рамках методического семинара по использованию современных образовательных технологий. Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности учителей к НПК  | Практические рекомендации  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
|  **2.Работа с кадрами** | 1. Методическая помощь участнику конкурса « Молодой специалист года – 2017» 2. Посещение уроков | выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта | зам. директора по УВР, руководители  |
|  | **3. Работа с руководителями МО** | 1. Подготовка к НПК 2.Проведение предметной недели  | Качество и результативность проведения  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **Я н в а р ь** | **4. Работа с молодыми специалистами**  | 1.«Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2.Посещение уроков и их анализ.  | Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников**  | Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующих учителей  | Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации**  | 1.Региональный тур всероссийской олимпиады школьников 2. Предметная неделя  | Активизация форм и методов внеклассной работы учителей  | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя -предметники  |
| **Ф е в р а л ь**  | **1.Работа методического совета**  | 1 Методическая помощь участникам профессиональных конкурсов.  | Качество и результативность проведения. Участие в профессиональных конкурсах  | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя -предметники  |
| **Ф е в р а л ь**  | **2.Работа с кадрами** | Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с учащимися | Подготовка учащихся к НПК  | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя -предметники  |
| **Ф е в р а л ь**  | **4. Работа с молодыми специалистами**  | Обсуждение итогов предметной недели «Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся» | Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи  | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя -наставники  |
| **Ф е в р а л ь**  | **5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников**  | Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующих учителей | Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки  | зам. директора по УВР, руководители МО, администрация  |
|  | **6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации** | 1. Участие в предметной неделе  | Активизация форм и методов внеклассной работы учителей  | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя – предметники  |
| **М а р т**  | **1.Работа педагогического совета** | ***Педсовет №3*****«Развитие познавательного интереса у учащихся в образовательном процессе в свете реализации ФГОС. Мнения, опыт»** |  | администрация  |
|  | **2.Работа методического совета**  | 1. Обучающий методический семинар для учителей по использованию системно-деятельностного подхода в обучении учащихся  | Практическое занятие  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
|  | **4. Работа с руководителями МО**  | 1.**Совещание.** **1** Ознакомление руководителей МО с Положением об итоговой аттестации учащихся. **2.** Качество подготовки к ОГЭ с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.  | Качество и результативность проведения  | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя – предметники  |
|  | **5. Работа с молодыми специалистами**  | Посещение уроков, разбор плана-конспекта к уроку  | Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи  | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя наставники  |
|  | **6.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников**  | Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующих учителей  | Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки  | зам. директора по УВР, руководители МО, администрация  |
|  | **7. Работа с** **учащимися высокой учебной мотивации** | 1.Участие в предметных неделях 2. Участие в НПК  | Развитие интеллектуальных способностей уч-ся  | зам. директора по  |
| УВР, руководители МО, учителя-предметники  |
| **А п р е л ь**  | **1.Работа методического совета** | Заседание 41.Универсальные учебные действия как основа реализации образовательного стандарта.2.Анализ работы НПК. 3.Отчет о работе методических объединений. 4.Утверждение УМК. 5.Рассмотрение расписания ОГЭ |  Анализ работы МО | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники  |
| **2.Работа с кадрами** | 1. Участие в предметных неделях.2. Участие в профессиональных конкурсах.  | Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.  | зам. директора по УВР, руководители МО, администрация  |
| **3. Работа с руководителями МО** | 1.Отчет руководителя МО о проведении предметной недели 2**.Методическое совещание** 1. Круглый стол: обмен опытом работы между МО по повышению творческого потенциала учителей. 2. Подведение итогов курсовой подготовки учителей. 3.Подведение итогов по самообразованию, оценка профессионального развития учителей.  | Качество проведения мероприятий.   | Руководители МО  |
|  | **4. Работа с молодыми специалистами** | «Организация работы на уроке с различными категориями учащихся. Индивидуальная работа. Посещение уроков  | Методическая помощь  | Учителя- наставники  |
| **5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников** | Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий. Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующих учителей  | Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки.  | зам. директора по УВР, руководители МО, администрация  |
| **6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации** | Фестиваль портфолио учащихся 2-8 классов  | Развитие интеллектуальных способностей уч-ся. | зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники  |
| **1.Работа педагогического совета** | ***Педсовет 4***«О допуске обучающихся к ОГЭ»  | Определение степени подготовленности участников образовательного процесса к ОГЭ | администрация  |
| **М а й**  | **2.Работа методического совета**  | Заседание51.Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2.Подготовка к итоговому педсовету. 3. Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности учащихся по итогам 2 полугодия.  | Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать уровень подготовки учащихся к итоговой аттестации.  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **М а й** | **3. Работа с руководителями МО** | 1.Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3.**Собеседование.** Задачи и план работы МО на следующий учебный год. 4.Отчет о работе с молодыми специалистами. 5.О подготовке и проведении промежуточной аттестации учащихся 2-8,10 классов, итоговой 9 класса. | Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **М а й** | **4. Работа с молодыми специалистами**  | 1.Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. 2.Отчеты наставников о работе с молодыми педагогами.  | Результативность работы наставников  | Учителя-наставники  |
| **5.Курсовая подготовка и аттестация педагогических работников**  | Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года  | Сбор данных о желающих повысить квалификацию  | зам. директора по УВР, руководители МО, администрация  |
| **6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации**  | Подведение итогов работы НПК  | Результативность работы с учащимися высокой учебной мотивации  | зам. директора по УВР, руководители МО  |
| **7.Работа педагогического совета**  | ***Педсовет 5*** «Результаты годовой промежуточной аттестации. Перевод учащихся в следующий класс»  | Результаты работы  | администрация  |
| **Июнь**  | **1.Работа педагогического совета**  | ***Педсовет 6***1. Об окончании выпускниками основной общеобразовательной школы  | Определение степени подготовленности участников образовательного процесса ГИА и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования  | администрация  |