|  |
| --- |
| **Положение**  **о первичной организации Профсоюза работников**  **народного образования и науки РФ**  **МКОУ «Ленинаульской СОШ»**  **1. Общие положения.**  1.1. Положение о первичной профсоюзной организации образовательного учреждения (далее — Положение) разработано в соответствии со статьями 13.3; 16; 17; 18; 19; 20; 21 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Устав Профсоюза) и является внутрисоюзным нормативным правовым актом первичной профсоюзной организации, действующим в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза. Настоящее положение регулирует деятельность первичной профсоюзной организации образовательного учреждения среднего (полного) общего образования.  1.2. Первичная профсоюзная организация **МКОУ «ЛЕНИНАУЛЬСКАЯ СОШ»**, является структурным подразделением Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.  1.3. Первичная профсоюзная организация **МКОУ «ЛЕНИНАУЛЬСКАЯ СОШ»** объединяет учителей,  и других работников, являющихся членами Профсоюза и состоящих на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации школы .  1.4.Организационно-правовая форма: общественная организация.  1.5.В своей деятельности профсоюзная организация школы руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и существующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.  1.6.В соответствии с Уставом Профсоюза в профсоюзной организации школы не допускается двойное членство в профсоюзах. Член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации школы, не может состоять на учете в другом профсоюзе.  1.7.Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода (не менее 3-х лет), а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.  **2. Цели и задачи первичной профсоюзной организации.**  2.1. Целями и задачами профсоюзной организации школы являются:  - реализация уставных задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза;  - общественный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;  - улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;  - информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;  - организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства;  - создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.  2.2. Для достижения уставных целей профсоюзная организация:  - ведет переговоры с администрацией школы;  - заключает от имени учителей и других работников образования коллективный договор с администрацией и способствует его реализации;  - оказывает непосредственно или через территориальный комитет профсоюза юридическую, материальную помощь членам Профсоюза;  - осуществляет непосредственно или через соответствующие органы Профсоюза общественный контроль за соблюдением трудового законодательства, правил и норм охраны труда в отношении членов Профсоюза;  - представляет интересы членов Профсоюза (по их поручению) при рассмотрении индивидуальных трудовых споров;  - участвует в урегулировании коллективных трудовых споров (конфликтов) в соответствии с действующим законодательством РФ;  - по поручению членов Профсоюза, а также по собственной инициативе обращается с заявлением в защиту их трудовых прав в органы, рассматривающие трудовые споры;  - участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральным и местным законодательством о выборах;  - осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение действий Профсоюза в ходе коллективных акций;  - доводит до сведения членов Профсоюза решения выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;  - осуществляет обучение профсоюзного актива, содействует повышению квалификации членов Профсоюза;  - осуществляет другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Профсоюза.  **3. Организация работы первичной профсоюзной организации.**  3.1. Профсоюзная организация самостоятельно решает вопросы своей организационной структуры. В профсоюзной организации могут создаваться профсоюзные группы, вводиться, по мере необходимости, другие структурные звенья.  Деятельность профсоюзной организации школы определяется перспективным текущим планом работы, решениями профсоюзных собраний и выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза.  3.2. Профсоюзная организация проводит мероприятия, заседания профкома, собрания с учетом расписания уроков и режима работы школы.  3.3. Прием в Профсоюз в соответствии с п.8 Устава Профсоюза производится на основании личного письменного заявления, поданного в профсоюзную организацию. Датой приема в Профсоюз считается дата подачи заявления в профсоюзную организацию.  С согласия работника образования, вступающего в Профсоюз, прием может быть осуществлен на заседании профсоюзного комитета или собрании профсоюзной организации школы.  Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление в администрацию школы о безналичной уплате вступительного и членского профсоюзного взноса.  Принятому в Профсоюз выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.  3.4. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой на заседании профсоюзного комитета.  3.5. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза путем подачи письменного заявления в профсоюзную организацию школы, дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.  Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление в администрацию школы о прекращении взимания с него членских профсоюзного взноса.  3.6. Исключение из членов Профсоюза производится на условиях и в порядке, установленном Уставом Профсоюза, Исключение из Профсоюза оформляется протоколом профсоюзного собрания.  3.7. Учет членов Профсоюза в школе осуществляется в форме списка, составленного в алфавитном порядке, с указанием даты вступления в Профсоюз, должности, порядка уплаты профсоюзного взноса, выполняемой профсоюзной работы, профсоюзных, отраслевых и государственных наград или по учетной карточке установленного в Профсоюзе образца.  3.8. Вступительный и членский профсоюзные взносы взимаются в Форме безналичной уплаты в порядке и на условиях, определенных в соответствии со ст. 28 ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», коллективным договором школы и соглашением на уровне соответствующей территориальной организации Профсоюза.  3.9. Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации школы :  **имеют право**:  - пользоваться льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами соответствующих вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;  - получать премии и иные поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной деятельности.  **несут обязанности:**  - содействовать выполнению решений профсоюзных собраний и профкома школы;  - выполнять обязательства, предусмотренные коллективным договором школы и соглашениями, заключенными соответствующими выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;  - участвовать в работе соответствующих территориальных профсоюзных конференций в случае избрания делегатом;  - проявлять солидарность с членами Профсоюза в защите их прав.  3.10. Порядок и условия представления льгот члену Профсоюза, устанавливаются: профсоюзным комитетом и выборным органом вышестоящих профсоюзных организаций.  **4. Руководство первичной профсоюзной организации.**  4.1. Выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза:  - утверждает Положение о первичной профсоюзной организации школы, изменения и дополнения, вносимые в него;  - согласовывает в установленном порядке решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;  - по необходимости и в порядке, определенном Уставом Профсоюза, созывает внеочередное собрание первичной организации;  - устанавливает общие сроки проведения отчетно-выборного профсоюзного собрания;  - обеспечивает единый порядок применения уставных норм в первичной профсоюзной организации.  4.2. Руководство профсоюзной организацией осуществляется на принципах коллегиальности и самоуправления.  **5. Органы первичной профсоюзной организации.**  5.1. Органами профсоюзной организации являются профсоюзное собрание, профсоюзный комитет (профком), председатель первичной профсоюзной организации, ревизионная комиссия.  Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации и форма их избрания определяются собранием.  5.2. Высшим руководящим органом профсоюзной организации является собрание.  5.3. Собрание:  - принимает положение о первичной профсоюзной организации школы, вносит в него изменения, дополнения;  - определяет и реализует основные направления деятельности профсоюзной организации, вытекающие из уставных целей и задач Профсоюза;  - принимает решения: о выдвижении коллективных требований, проведении или участии в профсоюзных акциях по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;  - заслушивает и дает оценку деятельности профсоюзному комитету;  - заслушивает и утверждает отчет ревизионной комиссии;  - избирает и освобождает председателя первичной профсоюзной организации;  - избирает казначея профсоюзной организации;  - утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионную комиссию;  - избирает делегатов на конференцию соответствующей территориальной организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав территориального комитета (совета) профсоюза;  - принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации школы в установленном Уставом Профсоюза порядке;  - утверждает смету доходов и расходов профсоюзной организации;  - решает другие вопросы в соответствии с уставными целями и задачами первичной профсоюзной организации.  5.4. Собрание может делегировать отдельные свои полномочия профсоюзному комитету.  5.5. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, входящим в компетенцию выборных органов вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.  5.6. Профсоюзное собрание созывается профсоюзным комитетом и проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 4 месяца. Порядок созыва и вопросы, выносимые на обсуждение собрания, определяются профсоюзным комитетом. Регламент работы собрания устанавливается собранием.  5.7. Внеочередное профсоюзное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, письменному требованию не менее 1/3 членов Профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации школы, или по требованию выборного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.  Дата проведения внеочередного собрания первичной профсоюзной организации сообщается членам Профсоюза не менее чем за 7 дней.  5.8. Отчетно-выборное профсоюзное собрание проводится не реже 1 раза в 2-3 года в сроки и порядке, определяемом выборным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза.  5.9. В период между собраниями постоянно действующими руководящими органами профсоюзной организации являются профсоюзный комитет и председатель первичной профсоюзной организации.  5.10. Профсоюзный комитет (профком):  - осуществляет руководство и текущую деятельность первичной профсоюзной организации школы в период между собраниями;  - выражает, представляет и защищает социально-трудовые права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с администрацией школы (уполномоченными лицами), а также в органах местного самоуправления;  - является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с администрацией школы и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора, а также при регулировании трудовых и иных социально-экономических отношений, предусмотренных законодательством РФ;  - созывает профсоюзные собрания;  - вступает в договорные отношения с другими юридическими и физическими лицами;  - ведет коллективные переговоры с администрацией (уполномоченными лицами) школы по заключению коллективного договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ;  - ведет сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение;  - совместно с администрацией школы (уполномоченными лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости – примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров, оказывает экспертную, консультационную и иную помощь своим представителям на переговорах;  - организует поддержку требований Профсоюза в отстаивании интересов работников образования в форме собраний, митингов, пикетирования, демонстраций, а при необходимости – забастовок в установленном законодательством порядке;  - организует проведение общего собрания трудового коллектива школы для принятия коллективного договора и осуществляет контроль за его выполнением;  - осуществляет контроль за соблюдением в школе законодательства о труде. Профком вправе требовать, чтобы в трудовые договоры (контракты) не включались условия, ухудшающие положение учителей и других работников школы по сравнению с законодательством, соглашениями и коллективным договором;  - осуществляет контроль за предоставлением администрацией своевременной информации о возможных увольнениях, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения работающих, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией;  - осуществляет общественный контроль за соблюдением норм, правил охраны труда в школе, заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами). В целях организации сотрудничества по охране труда администрации и работников в школе создается совместная комиссия, куда на паритетной основе входят представители профкома и администрации;  - обеспечивает общественный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы, а также пособий по социальному страхованию, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, за распределением путевок на лечение и отдых;  - формирует комиссии, избирает общественных инспекторов (уполномоченных) по соблюдению законодательства о труде и правил по охране труда, руководит их работой;  - приглашает для обоснования и защиты интересов членов Профсоюза правовую и техническую инспекцию труда Профсоюза, инспекции государственного надзора, службы государственной экспертизы условий труда, общественной (независимой) экспертизы, страховых врачей;  - заслушивает сообщения администрации школы о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности и требует устранения выявленных недостатков;  - обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе;  - проводит по взаимной договоренности с администрацией школы совместные заседания для обсуждения актуальных для жизни трудового коллектива вопросов и координации общих усилий по их решению;  - получает от администрации (уполномоченных лиц) информацию, необходимую для ведения коллективных переговоров и проверки выполнения коллективного договора;  - контролирует выполнение условий отраслевого и территориального соглашений;  - организует прием в Профсоюз новых членов, выдачу профсоюзных билетов, обеспечивает учет членов Профсоюза;  - систематически информирует членов Профсоюза о своей работе, деятельности выборных органов вышестоящих организаций Профсоюза;  - выявляет мнения членов Профсоюза по вопросам, представляющим общий интерес, разрабатывает и сообщает точку зрения профсоюзной организации по этим вопросам в соответствующую территориальную организацию Профсоюза;  - проводит разъяснительную работу среди членов Профсоюза о правах и роли Профсоюза в защите трудовых, социально-экономических прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, о их правах и льготах;  - обеспечивает отбор вступительных профсоюзных взносов и их поступление на счет соответствующей территориальной организации Профсоюза. С согласия членов Профсоюза через коллективный договор или на основе соглашения с администрацией школы решает вопрос о безналичной уплате членских профсоюзных взносов.  5.11. Профсоюзный комитет избирается на 2-3 года, подотчетен собранию и выборному органу вышестоящей территориальной организации Профсоюза, обеспечивает выполнение их решений.  5.12. Заседания профсоюзного комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.  5.13. Председатель первичной профсоюзной организации школы:  - без доверенности представляет интересы и действует от имени профсоюзной организации, представляет ее в органах государственной власти и управления, предприятиях, учреждениях, организациях всех форм собственности;  - вступает во взаимоотношения и ведет переговоры от имени профсоюзной организации с администрацией школы, органами местного самоуправления, хозяйственными и иными органами и должностными лицами;  - организует выполнение решений профсоюзных собраний, профсоюзного комитета, выборных органов вышестоящей территориальной организации Профсоюза;  - председательствует на профсоюзном собрании, подписывает постановления профсоюзного собрания;  - организует работу профсоюзного комитета и профсоюзного актива;  - созывает и ведет заседания профкома, подписывает принятые решения и протоколы заседаний;  - распоряжается от имени профсоюзной организации и по поручению профсоюзного комитета денежными средствами и имуществом профсоюзной организации;  - выполняет другие функции, делегированные ему профсоюзным собранием и профкомом.  5.14. Председатель профсоюзной организации является председателем профсоюзного комитета и избирается на срок полномочий профкома. Подотчётен профсоюзному собранию, несет ответственность за деятельность профсоюзной организации перед выборным органом соответствующей вышестоящей территориальной организацией Профсоюза.  **6. Ревизионная комиссия профсоюзной организации.**  6.1. Ревизионная комиссия профсоюзной организации школы является самостоятельным контрольно-ревизионным органом, избираемым на собрании одновременно с комитетом профсоюза и на тот же срок полномочий.  6.2. В своей деятельности ревизионная комиссия подотчетна профсоюзному собранию и руководствуется в своей работе Уставом Профсоюза, положением (уставом) соответствующей территориальной организации, настоящим положением.  6.3. Ревизионная комиссия проводит проверки Финансовой деятельности профсоюзного комитета не реже 1 раза в год. По необходимости копия акта ревизионной комиссии представляется в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза.  6.4. Разногласия, возникающие между ревизионной комиссией и профсоюзным комитетом, разрешаются собранием первичной профсоюзной организации или выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.  **7. Имущество первичной профсоюзной организации**  7.1. Первичная профсоюзная, обладающая правами юридического лица, может обладать имуществом Профсоюза на правах оперативного управления, иметь счет и печать установленного в Профсоюзе образца.  7.2. Основой финансовой деятельности профсоюзной организации являются средства, образованные из вступительных и ежемесячных членских взносов профсоюза в соответствии с п.48 Устава Профсоюза.  **8. Реорганизация, прекращение деятельности и ликвидация**  **первичной профсоюзной организации.**  8.1. Профсоюзная организация школы может быть реорганизована или ликвидирована по любым основаниям, по решению собрания организации и с согласия выборного органа территориальной организации Профсоюза. |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  | |
| |  | | --- | |  | |  | |